



OBJECTIFS DU MODULE

À l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :

Cette formation a pour but de former des managers aux enjeux de l'égalité et de la diversité en entreprise et d'aider les dirigeants, managers et collaborateurs à développer une culture d'entreprise propice à l'inclusion et à l'égalité professionnelle. Il s'agit de permettre à tous les acteurs de l'entreprise de savoir réagir en situation critique : mettre en œuvre une stratégie de sortie de crise pour faire face à des situations de discriminations, de harcèlement, de traitement inégalitaire ou injuste, avéré ou ressenti.

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Connaître les lois relatives à la discrimination et au harcèlement
- Comprendre et maîtriser les notions de discrimination, harcèlement et égalité professionnelle
- Appréhender les situations de harcèlement ou de discrimination ressenties de façon constructive et dans le respect du droit
- Promouvoir un climat de travail propice à l'intégration et à la résolution de problème.

PUBLIC CONCERNÉ : manager

PRÉREQUIS : la formation ne nécessite pas de prérequis

Effectif Maximum : 8

MODALITÉS TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Moyens techniques

Salle équipée d'un tableau blanc et d'un vidéo projecteur

Méthode et outils pédagogiques

Alternance d'apports (outils, méthodes, comportements), d'analyses et de débats. Une pédagogie dynamique, riche en implication pour les participants qui trouveront des ressources pour mieux faire face au quotidien. 60% du temps est consacré à des cas pratiques et à des échanges.

Notre approche de la formation vise des objectifs simples :

- Le pragmatisme, en utilisant des cas concrets de situations professionnelles
- L'efficacité, en permettant une mise en pratique immédiate des techniques
- La satisfaction de nos stagiaires

Nos formations ont lieu dans le contexte « métier » du client et s'appuient sur des situations issues de son activité.

Les mises en situation filmées (après accord) et/ou jeux de rôle, permettent une analyse des pratiques, des propositions d'attitudes à adopter et des techniques à mettre en œuvre. Chaque stagiaire participe activement, et s'engage sur un plan d'actions.

Document remis : support de formation

SUIVI ET ÉVALUATION

Modalité de suivi

Une feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation, permettra de justifier de la réalisation de la prestation.

Modalité d'évaluation : évaluation formative pour s'assurer de l'acquisition des compétences tout au long de la formation

Suivi administratif

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de fin de formation
- Certificat de réalisation

MODALITÉS DE DÉROULEMENT

Durée : 2 jour(s) (14heures)

Délai d'accès : 1 mois

Lieu : site de l'entreprise



CONTENU DÉTAILLÉ ET SÉQUENCE DE L'ACTION

SE PRÉPARER À RÉAGIR EN SITUATION DE DISCRIMINATION OU DE HARCÈLEMENT

Maîtriser les enjeux de la discrimination et du harcèlement

- Identifier juridiquement les discriminations et le harcèlement et leurs conséquences
- Identifier les stéréotypes à l'origine des comportements inappropriés
- Comprendre les mécanismes de la discrimination et du harcèlement

Détecter les situations à risque, adopter une réaction appropriée

- Détecter les situations à risque
- Définir une réaction appropriée en situation de discrimination ou de harcèlement (pour les

témoins, victimes, accusés)

- Surmonter les freins émotionnels en situation critique (gestion des émotions)

SE PRÉPARER À RÉAGIR EN SITUATION DE DISCRIMINATION OU DE HARCÈLEMENT

Créer un climat de confiance et de respect

- Communiquer constructivement autour des situations problématiques
- Écouter, prendre du recul et se remettre en question
- Définir un climat propice à l'agilité émotionnelle et la résolution de problèmes