KALEO FORMATION

PROGRAMME DE FORMATION

INTRA-ENTREPRISE
Formation de formateur

COMMUNICATION

OBJECTIFS DU MODULE

Á l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :

- Élaborer un scénario pédagogique, évaluer et suivre l'action de formation
- Animer la formation de façon claire et vivante
- Favoriser l'apprentissage avec des méthodes actives et répondre au plus juste aux besoins du public

PUBLIC CONCERNÉ : tout public
PRÉREQUIS : la formation ne nécessite pas de prérequis

Effectif Maximum : 8

MODALITÉS TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Moyens techniques

Salle équipée d'un tableau blanc et d'un vidéo projecteur

Méthode et outils pédagogiques

Alternance d'apports (outils, méthodes, comportements), d'analyses et de débats. Une pédagogie dynamique, riche en implication pour les participants qui trouveront des ressources pour mieux faire face au quotidien. 60% du temps est consacré à des cas pratiques et à des échanges.

Notre approche de la formation vise des objectifs simples :

- Le pragmatisme, en utilisant des cas concrets de situations professionnelles
- L'efficacité, en permettant une mise en pratique immédiate des techniques
- La satisfaction de nos stagiaires

Nos formations ont lieu dans le contexte « métier » du client et s'appuient sur des situations issues de son activité.
Les mises en situation filmées (après accord) et/ou jeux de rôle, permettent une analyse des pratiques, des propositions d'attitudes à adopter et des techniques à mettre en œuvre. Chaque stagiaire participe activement, et s'engage sur un plan d'actions.

Document remis : support de formation

SUIVI ET ÉVALUATION

Modalité de suivi

Une feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation, permettra de justifier de la réalisation de la prestation

Modalité d'évaluation : Evaluation formative pour s'assurer de l'acquisition des compétences tout au long de la formation

Suivi administratif

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de fin de formation
- Certificat de réalisation

MODALITES DE DEROULEMENT

Durée : 2 jour(s) (14heures)
Délai d'accès : 1 mois
Lieu : site de l'entreprise

COMMUNICATION

CONTENU DÉTAILLÉ ET SÉQUENCE DE L'ACTION

COMPRENDRE LES PRINCIPES DE LA FORMATION

- Mission du formateur
- Rôle du formateur
- Les principales méthodes pédagogiques

RÉALISER UNE PROGRESSION PÉDAGOGIQUE

- Identifier le contexte, les enjeux de l'action
- Analyser la demande
- Identifier les objectifs pédagogiques
- Concevoir un scénario de formation adapté

PRÉPARER LES MOYENS D'ANIMATION

- Concevoir les supports pédagogiques
- Les supports de présentation
- Les supports d'évaluation/entrainement
- Créer des outils pour les stagiaires : fiches synthèse, études de cas, quizz…
- Exploiter les ressources matérielles et pédagogiques existantes

ANIMER UN GROUPE D'ADULTES EN FORMATION

- Comment conduire un groupe en formation ?
- Animer la formation de façon claire et vivante
- Susciter la participation et l'intérêt
- Savoir prendre la parole en public
- Comment faire face à des situations difficiles de communication ?

LA SÉQUENCE DE FORMATION : SCÉNARISATION PÉDAGOGIQUE

- Concevoir une séquence de formation
- Organiser et agencer les étapes et activités
- Vérifier la compréhension
- Évaluer les acquis pendant l'animation

ÉVALUER ET SUIVRE L'ACTION DE FORMATION

- Évaluer la satisfaction
- Mesurer l'acquisition des compétences
- Analyser le transfert des acquis
- Évaluer le retour sur investissement